



VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJA

STUDIJŲ ĮMOKŲ MOKĖJIMO TVARKA

I. MOKESTIS UŽ STUDIJAS

1. **Visą studijų kainą** moka asmenys, studijuojantys valstybės nefinansuojamose studijose ir asmenys, kuriems įstatymų nustatyta tvarka, valstybės finansavimas negali būti skiriamas (žr. Mokslo ir studijų įstatymas, 2009 balandžio 30 d. Nr. XI-242, 72 straipsnis).

2. Metinės studijų kainos I ir II pakopos visą studijų kainą mokantiems studentams kiekvienais metais tvirtinamos kartu su priėmimo taisyklėmis Vilniaus dailės akademijos Senate.

3. Studentai, įstoję iki 2009 metų, kurių studijos visiškai arba iš dalies apmokamos valstybės biudžeto lėšomis ir kurie neatitinka gerai besimokančio studento kriterijų, privalo sumokėti 4 BSI **dalinę studijų įmoką**. Gerai besimokančiais studentais laikomi asmenys, kurie neturi akademinų skolų ir kurių studijų dalykų įvertinimų vidurkis per semestrą yra ne mažesnis kaip įvertinimas „aštuoni“ dešimties balų vertinimo skalėje.

4. **Visa studijų kaina turi būti sumokėta:**

4.1. per 10 kalendorinių dienų po akademinų įsiskolinimų likvidavimo laikotarpio pabaigos;

4.2. tais atvejais, kai egzaminų sesija nustatyta tvarka studentui yra pratęsta, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo pratęstos sesijos rezultatų paskelbimo dienos;

4.3. nesumokėjus mokesčio už studijas iki nustatyto termino pabaigos, Rektoriaus įsakymu studentas šalinamas iš Akademijos.

5. **Dalinę studijų įmoka turi būti sumokėta:**

5.1. per 10 kalendorinių dienų po akademinų įsiskolinimų likvidavimo laikotarpio pabaigos;

5.2. tais atvejais, kai egzaminų sesija nustatyta tvarka studentui yra pratęsta ir po jos studentas neatitinka gerai besimokančio studento kriterijų, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo pratęstos sesijos rezultatų paskelbimo dienos;

5.3. baigiamųjų semestrų studentai už pavasario semestrą privalo sumokėti: iki birželio 15 d. bakalauro studijų absolventai, iki birželio 22 d. magistro studijų absolventai. Absolventams, laiku nesumokėjus dalinės studijų įmokos, diplomus neišduodamas.

5.4. studentai (įstoję iki 2009 m.), grįžę iš dalinių studijų užsienyje dalinę studijų įmoką privalo sumokėti per 10 kalendorinių dienų nuo Rektoriaus įsakymu nustatyto buvimo užsienyje laiko pabaigos, jeigu neatitinka gerai besimokančio studento kriterijų, pagal paskutinės sesijos rezultatus (dalinių studijų užsienyje arba VDA).

II. STUDIJŲ FINANSAVIMO KEITIMAS

6. **Studijų finansavimo keitimas, įstojusiems iki 2009 metų:** atsiradus laisvai valstybės finansuojamai vietai, ją užima geriausiai tame kurse besimokantis už studijas visą kainą mokantis studentas. Laisva valstybės finansuojama vieta laikoma vieta, kuri atsiranda studentui nutraukus studijas.

7. Studijų finansavimo keitimas, įstojusiems nuo 2009 metų (imtinai):

7.1. Studentas, priimtas į Akademiją nuo 2009 iki 2012 metų, netenka valstybės finansavimo, jeigu jo dvejų studijų metų, o išstęstinių studijų atveju – pusės studijų programos svertinis studijų rezultatų vidurkis yra daugiau kaip 20 proc. punktų mažesnis negu VDA atitinkamos studijų programos ir formos to paties kurso studijuojančių tą patį laikotarpį kurso studijų rezultatų vidurkis. Studentas, priimtas į Akademiją nuo 2012 metų, netenka valstybės finansavimo, jei jo vienerių studijų metų svertinis studijų rezultatų vidurkis yra daugiau kaip 20 proc. punktų mažesnis negu VDA atitinkamos studijų programos ir formos to paties kurso studijuojančių tą patį laikotarpį kurso studijų rezultatų vidurkis.

7.2. Už likusias studijas studentas moka studijų kainą, kokia buvo patvirtinta studento stojimo į Akademiją metais.

7.3. studentui netekus valstybės finansavimo laisvą vietą užima tos studijų programos ir formos, to paties kurso, kuriame studijuoja studijų rezultatų palyginimo metu, geriausiai besimokantis valstybės nefinansuojamas studentas.

III. MOKESČIO UŽ STUDIJAS MOKĖJIMAS ETAPAIS

8. Esant motyvuotam studento prašymui, specialybės katedros tarpininkavimui ir prorektorius studijoms sutikimui, mokesčiai už studijas gali būti išdėstyti **dviem arba trim etapais**.

9. Mokėjimas etapais konkrečiam semestriui įforminamas prorektorius studijoms ir dekanu pasirašytu įsakymu.

9.1. Katedrų koordinatoriai buhalterijai pateikia visą studijų kainą mokančių studentų sąrašus už rudens semestrą iki spalio 20 d., už pavasario semestrą iki sausio 20 d. bei vykdo įmokų sumokėjimo kontrolę;

9.2. Katedrų koordinatoriai buhalterijai pateikia dalinę studijų įmoką mokančių pagal mokymosi rezultatus studentų sąrašus už rudens semestrą iki vasario 25 d., už pavasario semestrą iki spalio 25 d. bei vykdo įmokų sumokėjimo kontrolę.

9.3. Buhalterijos darbuotojas teikia dekanams, koordinatoriams žinias apie įmokų sumokėjimą du kartus per mėn. (iki einamojo mėnesio 15 d. ir iki einamojo mėnesio paskutinės dienos).

10. Mokėjimas etapais turi būti įformintas ne vėliau kaip iki mokėjimo už studijas laikotarpio pabaigos. Paskutinio etapo apmokėjimo terminas negali būti vėlesnis negu gruodžio 31 d. (rudens semestriui) ir balandžio 30 d. (pavasario semestriui).

11. Studentas, nesumokėjęs mokesčio už studijas iki nustatyto paskutinio mokėjimo etapo termino pabaigos, Rektoriaus įsakymu šalinamas iš Akademijos.

IV. VISIŠKAS ARBA DALINIS ATLEIDIMAS NUO MOKESČIO UŽ STUDIJAS

12. Ypatingais atvejais, tokiais kaip staigus gyvenimo sąlygų pablogėjimas dėl prižasčių, nepriklausančių nuo studento (artimųjų mirtis, sunki liga, avarija, gaisras ir pan.), sunkios materialinės padėties, taip pat studentui tam tikrą kiekį kreditų išklausančioje aukštojoje mokykloje pagal studentų mainų programas arba kitu būdu, VDA Rektoriaus arba prorektorius studijoms, esant specialybės katedros tarpininkavimui, gali visiškai arba dalinai atleisti nuo mokesčio už semestrą.

13. Studento prašymas atleisti nuo mokesčio arba jį sumažinti turi būti paremtas dokumentais, patvirtinančiais prašyme nurodomas priežastis. Kartu reikalinga pateikti ir pažymą apie semestro studijų vidurkius.

14. Mokesčiai už studijas konkrečiame semestriui taip pat gali būti sumažinti, jeigu studentas jau turi dalį kreditų. Anksčiau įgytų specialybės dalykų kreditų įskaitymą atlieka specialybės katedros, teorinių dalykų – teorinės katedros.

15. Visiškas arba dalinis atleidimas nuo mokesčio už studijas konkrečiam semestru iforminamas prorektoriaus studijoms ir dekanu pasirašytu įsakymu ne vėliau kaip iki mokėjimo už studijas laikotarpio pabaigos.

16. Jeigu mokestis sumažintas ir mokėjimo už studijas laikotarpis pasibaigęs, sumažintos įmokos dalis turi būti sumokėta per 5 kalendorines dienas nuo įsakymo datos.

17. Studentas, nesumokėjęs mokesčio už studijas iki nustatyto termino pabaigos, Rektoriaus įsakymu šalinamas iš Akademijos.

V. MOKESČIO UŽ STUDIJAS ATIDĖJIMAS

18. Esant pateisinamoms priežastims mokėjimas už mokslą gali būti atidėtas, tačiau ne ilgiau, kaip iki sekančio mokėjimo termino, t. y. iki kito semestro pradžios. Studentas atidėjimo terminą nurodo prašyme.

19. Prašymas atidėti mokėjimą turi būti paremtas atitinkamais dokumentais.

20. Mokesčio už studijas atidėjimas iforminamas prorektoriaus studijoms ir dekanu pasirašytu įsakymu ne vėliau kaip iki mokėjimo už studijas laikotarpio pabaigos.

21. Studentas, nesumokėjęs mokesčio už studijas iki nustatyto termino pabaigos, Rektoriaus įsakymu šalinamas iš Akademijos.

VI. PAPILDOMAS MOKESTIS UŽ STUDIJAS

22. Įmoka mokama už studijų programos apimtį viršijančius kreditus. Bakalauro studijų apimtis yra 160 (nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. 240) kreditų, magistro – 80 (nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. 120) kreditų. Jeigu per studijų laikotarpį surinktų kreditų skaičius viršija studijų programos apimtį, už viršytą kreditų skaičių studentas privalo susimokėti.

23. Mokestis apskaičiuojamas viršytų kreditų skaičių padauginus iš studijų programos vieno kredito kainos. Bakalauro studijų kredito kaina apskaičiuojama norminę atitinkamų studijų kainą metams padauginus iš keturių ir gautą sandaugą padalinus iš studijų programos apimties kreditų skaičiaus. Magistro studijų kredito kaina apskaičiuojama norminę atitinkamų studijų kainą metams padauginus iš dviejų ir gautą sandaugą padalinus iš studijų programos apimties kreditų skaičiaus.

24. Papildomas mokestis už studijas turi būti sumokėtas likus ne mažiau negu 2 darbo dienoms iki oficialios diplomų įteikimo dienos.

25. Absolventams, laiku nesumokėjus įmokos, diplomus neišduodamas.

VII. MOKESTIS UŽ NENUOSEKLIĄSIAS STUDIJAS

26. Nenuosekliųjų studijų klausytojų įmokos už studijas dydis nustatomas proporcingai studijuojamų studijų kreditų skaičiui.

27. Įmokos apskaičiavimas ir jos dydis nurodomas nenuosekliųjų studijų sutartyje.

28. Studijų įmoka turi būti sumokėta per 10 kalendorinių dienų nuo studijų sutarties pasirašymo dienos.

29. Nesumokėjus mokesčio, neleidžiama atsiskaityti už išklaustytus dalykus.

VIII. MOKESTIS UŽ EGZAMINŲ/ĮSKAITŲ PERLAIKYMĄ

30. Egzaminų/įskaitų perlaikymo mokestį moka asmenys, studijuojantys pagal nenuosekliųjų studijų sutartis.

31. Įmokos apskaičiavimas ir jos dydis nurodomas nenuosekliųjų studijų sutartyje.

32. Mokestis už perlaikymą turi būti sumokėtas likus ne mažiau negu 2 darbo dienoms iki egzamino/įskaitos perlaikymo dienos.

33. Nesumokėjus mokesčio, neleidžiama pakartotinai atsiskaityti už išklaustytus dalykus.

IX. STOJAMOSIOS ĮMOKOS

34. Stojamąją įmoką moka asmenys, stojantys į Vilniaus dailės akademijos bakalauro arba magistro studijas.

35. Stojamųjų studijų įmokų dydžiai kiekvienais metais tvirtinami kartu su priėmimo taisyklėmis Vilniaus dailės akademijos Senate.

36. Įmoka turi būti sumokėta prieš pateikiant prašymą dalyvauti priėmimo konkurse ir prieš pasirašant studijų sutartį.

37. Nesumokėjus įmokos neleidžiama dalyvauti priėmimo konkurse arba pasirašyti studijų sutarties. (PASTABA: stojantysis gali būti atleistas nuo įmokos. Kas turi teisę į lengvatą, nurodoma priėmimo taisyklėse.)