



## Vilniaus dailės akademija

# VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOJOS STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus dailės akademijos studijų programos keitimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato studijų programos keitimo atvejus, sąlygas ir tvarką.
2. Aprašas taikomas Vilniaus dailės akademijos (toliau – Akademija) pirmosios, antrosios ir vientisųjų studijų programose studijuojantiems asmenims, norintiems keisti studijų programą (toliau – programą keičiantis studentas).
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (2016 m. birželio 29 d. NR. XII-2534), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu (2017 m. birželio 28 d. Nr. 540) patvirtintu „Studijų programos ir studijų formos keitimo, išlaikant valstybės finansavimą, atvejų bei tvarkos aprašu“, Akademijos Studijų reglamentu (Senato patvirtinta 2017 m. lapkričio 22 d. Nr. S-2017-5/29).

## II. STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO SĄLYGOS

4. Keisti tos pačios studijų krypčių grupės studijų programą galima ne anksčiau kaip baigus pirmųjų studijų metų pirmąjį semestrą.
5. Asmuo, norintis keisti studijų programą, negali turėti akademinėlių skolų. Jeigu programą keičiantis studentas už studijas moka savo lėšomis – negali turėti ir finansinių skolų.
6. Programą keičiančiam studentui išlieka valstybinio studijų finansavimo dalis, bet ne didesnė už keičiamos studijų programos norminę studijų kainą. Jeigu pageidaujamos studijų programos norminė kaina didesnė už keičiamos studijų programos kainą, studentas privalo apmokėti kainos skirtumą nuo semestro pradžios.

## III. STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO TVARKA

7. Studentas, norintis keisti studijų programą, Akademijos fakulteto, kuriame ketina studijuoti, dekanu vardu, rašo prašymą ne vėliau kaip likus 10 dienų iki naujo studijų semestro pradžios. Prašyme leisti pakeisti studijų programą turi būti nurodyta studijuojama ir norima studijuoti programa. Prie prašymo pridedami dokumentai, reikalingi studijų rezultatams užskaityti.
8. Prašymas svarstomas, jeigu studentas neturi akademinėlių skolų ir studentų skaičiaus programoje didinimas atitinka esamus dėstytojų ir materialiuosius išteklius, būtinus studijų programos vykdymo kokybei užtikrinti.
9. Studijų programos keitimo įforminimo etapai:
  - 9.1. prašymas keisti studijų programą pateikiamas fakulteto dekanate (nurodoma ar studentas neturi skolų);

9.2. prašymas keisti studijų programą pateikiamas katedroje, kurioje studentas nori studijuoti (studijų programos vadovas nurodo, ar yra galimybė priimti ir užskaitomų kreditų skaičius);

9.3. prašymas keisti studijų programą, pateikiamas katedrai iš kurios studentas išeina (vizuoja studijų programos vadovas; nurodoma, ar studentas atsiskaitęs su katedra).

10. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo, programą keičiantis studentas informuojamas apie sprendimą leisti ar neleisti pakeisti studijų programą ir sprendimą dėl studijų rezultatų užskaitymo.

11. Kai pageidaujama studijų programa yra kitame fakultete, prašymas turi būti suderintas su abiejų fakultetų dekanais. Apie sutikimą keisti studijų programą studentą informuoja fakulteto, kuriame yra pageidaujama studijuoti programa, dekanatas.

12. Programą keičiančio studento dalinių studijų rezultatai užskaitomi įvertinus jų atitiktį pageidaujamos studijų programos formaliesiems (studijų kryptis, programos rūšis, studijų forma ir kita) ir dalykiniams (dalykų studijų tikslai, turinys, numatomi studijų rezultatai, apimtis ir kita) reikalavimams. Užskaitymą atlieka Studijų programos komiteto paskirtas narys suderinęs su programos vadovu ir katedros vedėju.

13. Studijų formą keičiančiam studentui išlieka stojimo metu pasirinktos studijų formos kaina ir finansavimo trukmė.

14. Studijų programų neatitikimai likviduojami sudarant klausytojo sutartį. Įmokos dydis apskaičiuojamas vieno kredito kainą padauginus iš kreditų skaičiaus, kuris nustatytas, kaip programų skirtumas. Vieno kredito kaina apskaičiuojama pagal studijų programos, į kurią studentas pervedamas, atitinkamiems mokslo metams patvirtintą norminę studijų kainą.

15. Studijų programos keitimas įforminamas Akademijai ir studentui pasirašant studijų sutarties priedą, kuris yra neatsiejama studijų sutarties dalis. Keičiant studijų programą ir aukštąją mokyklą (persivedus iš kitos mokyklos) - pasirašius naują studijų sutartį.

16. Studentui, keičiant studijų programą išlaikant valstybės finansavimą ir aukštąją mokyklą, lėšos, skirtos studijų kainai, perskirstomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų, skirtų studijų programą keičiančio studento studijoms finansuoti, perskirstymo tarp aukštųjų mokyklų metodinėmis rekomendacijomis (Patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-941).

17. Programą keičiantis studentas, gavęs sutikimą studijuoti pagal kitą studijų programą kitoje aukštojoje mokykloje, per 3 darbo dienas informuoja keičiamą studijų programą administruojančio fakulteto dekaną ir pateikia prašymą nutraukti studijas Akademijoje dėl perėjimo studijuoti į kitą aukštąją mokyklą. Studijų sutartis nutraukiama, kai studentas atsiskaito su Akademija