

VDA išsilavinimo dokumentų kopijų, dublikatų, pažymų išdavimo ir papildomų paslaugų įkainiai.

- **Išsilavinimo dokumentų kopijų, dublikatų ir pažymų įkainiai.**
(VDA studijuojantiems studentams ir klausytojams teikiamos **nemokamai**, absolventams ir studijas nutraukusiems asmenims – **už nurodytą įkainį**):

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Įkainiai, Eur
1.	Pažyma apie įgytą išsilavinimą ir / arba studijų laikotarpį (išduodama asmenims, studijavusiems pagal vienpakopę studijų sistemą iki 1993 m.)	10
2.	Pažyma apie įgytą išsilavinimą ir / arba studijų laikotarpį (išduodama asmenims, pradėjusiems studijuoti pirmojoje ir antrojoje pakopose nuo 1994 m.)	7
3.	Akademinė pažyma (išduodama asmenims, studijavusiems pagal vienpakopę studijų sistemą iki 1993 m.)	20
4.	Akademinė pažyma (išduodama asmenims, pradėjusiems studijuoti pirmojoje ir antrojoje pakopose nuo 1994 m.)	10
5.	Nestandartinė pažyma, kai pildoma pagal užsakovo parengtą formą arba prašymą	20
6.	Nestandartinė pažyma, kai reikia atlikti papildomą informacijos paiešką	25
7.	Pažyma apie Akademijos vertinimo sistemą	5
8.	Diplomo, studijų pažymėjimo dublikatas	30
9.	Diplomo priedo / priedėlio dublikatas	38

- **Papildomų paslaugų įkainiai.**
(Papildomos paslaugos yra mokamos visiems: akademijoje studijuojantiems studentams, absolventams ir studijas nutraukusiems asmenims).

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina, EUR
1.	Diplomo kopija ir patvirtinimas, kad kopija yra tikra	3
2.	Diplomo priedo kopija ir patvirtinimas, kad kopija yra tikra (išduodama asmenims, studijas baigusiems iki 2007 m.)	5
3.	Diplomo priedėlio kopija ir patvirtinimas, kad kopija yra tikra (išduodama asmenims, studijas baigusiems nuo 2007 m.)	10
4.	Kito išsilavinimo dokumento kopija ir patvirtinimas	3
5.	Įgyto išsilavinimo / studijų laikotarpio patvirtinimas, užsakovo (įstaigos / asmens) pateiktos formos užpildymas	20
6.	Pažymų sudėjimas į voką, voko užantspaudavimas ir patvirtinimas (kai voką siunčia pats asmuo)	5
7.	Parengtų dokumentų išsiuntimas paštu adresatui užsienyje	10
8.	Parengtų dokumentų išsiuntimas paštu adresatui Lietuvoje	5
9.	Papildomas pažymos vienetas	3

Išsilavinimo dokumentų ir papildomų paslaugų užsakymas:

Studijuojantiems studentams

Akademijos studentai visas pažymas apie studijas gali užsisakyti el. pašto adresu: studijos@vda.lt

Pažymos parengiamos per 20 darbo dienų.

Nebestudijuojantiems asmenims

Akademijos absolventai ir studijas nutraukę asmenys pažymas užsako pateikdami pasirašytą prašymą. Jeigu kyla klausimų pildant prašymą, kviečiame kreiptis į studijų tarnybą arba el. p. studijos@vda.lt

Apmokėjimas

Apmokėjimo kvitas išsiunčiamas kartu su prašymu, nurodytu el. pašto adresu. studijos@vda.lt

Atsiimant išsilavinimo dokumentus, pažymą išduodančiam darbuotojui turi būti pateikta: banko kvitas arba mokėjimo pavedimo kopija, patvirtinantys, kad įmoka sumokėta.

Sumokėti įmoką už išduodamas išsilavinimo dokumentų kopijas, dublikatus, pažymas ir papildomas paslaugas galima:

- Naudojant mokėjimo nurodymus, pervesti įmoką už papildomus išsilavinimo dokumentus:
„Swedbank“, AB LT44 73000 10002 455498

Daugiau informacijos tel. (8 5) 210 5453 arba el. p adresu studijos@vda.lt
