

MAGISTRO IR VIENTISŪJŲ STUDIJŲ (VISŲ PROGRAMŲ) BAIGIAMŲJŲ DARBŲ REGISTRAVIMO eLABa TALPYKLOJE INSTRUKCIJA STUDENTUI

Lietuvos akademinės elektroninės bibliotekos (eLABa) svetainės <https://www.elaba.lt> skiltyje *Populiariausios nuorodos* pasirinkite **Teikti dokumentus į talpyklą** ir suveskite savo prisijungimo duomenis:

Institucija – Vilniaus dailės akademija (VDA),

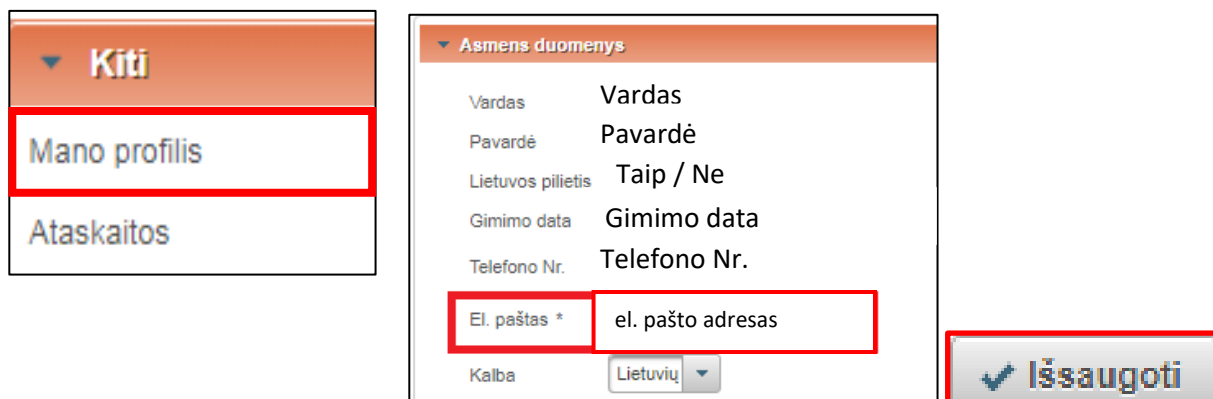
Vartotojo vardas – studento kodas VDA akademinėje informacinėje sistemoje,

Slaptažodis – 4 paskutiniai asmens kodo skaitmenys.

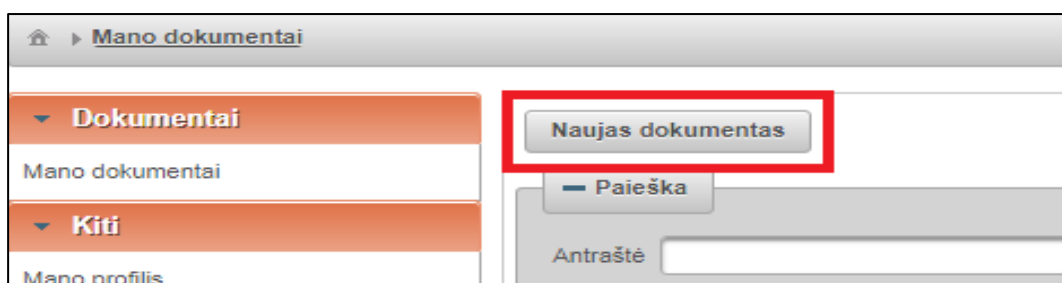


Pirmą kartą prisijungus, būtina sutikti su eLABa talpyklos saugos reikalavimais.

Prisijungę skiltyje Mano profilis patikrinkite savo duomenis ir atnaujinkite el. pašto adresą, jei reikia.




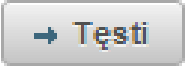
Pasirinkite **Naujas dokumentas**.



Prašome užpildyti laukus, kurie yra pažymėti žvaigždutėmis * ir nurodyti šioje instrukcijoje.

Įvestus duomenis galima: redaguoti , peržiūrėti , pašalinti , rikiuoti  .

Talpyklos klasifikatoriuose reikalingus duomenis galima pasirinkti .

Pildymas vyksta 5 žingsniais, po užpildyto žingsnio paspauskite Tęsti .

ŽINGSNIS 1

Bendri duomenys: pasirinkite Dokumento tipas – **ETD** ir Publikacijos rūšis – **Magistro darbas**.





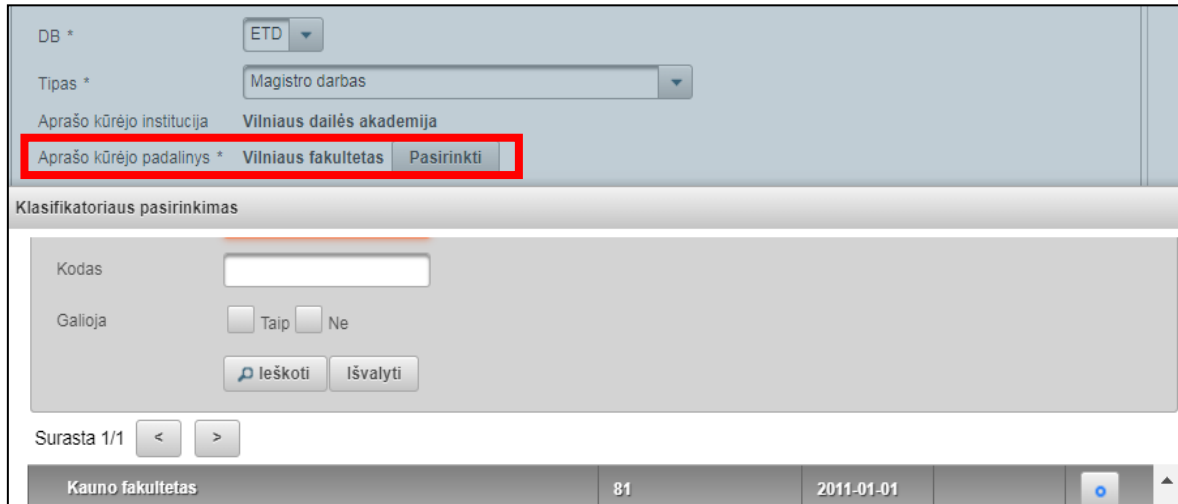
Dokumento tipas * ETD

Publikacijos rūšis * Magistro darbas

- Bakalauro darbas
- Daktaro disertacija
- Daktaro disertacijos santrauka
- Habilitacijos procedūrai teikiamų mokslo darbų apžvalga
- Habilitacinio darbo santrauka
- Habilitacinis darbas
- Magistro darbas

Įsitikinkite, kad teisingai nurodytas Aprašo kūrėjo padalinys. Jei reikia, pakeiskite jį, paspaudę

Pasirinkti . Padalinių klasifikatoriuje suraskite reikiamą padalinį (fakultetą) ir pridėkite jį, paspaudę mygtuką .



DB * ETD

Tipas * Magistro darbas

Aprašo kūrėjo institucija Vilniaus dailės akademija


Aprašo kūrėjo padalinys * Vilniaus fakultetas Pasirinkti

Klasifikatoriaus pasirinkimas


Kodas

Galioja Taip Ne

Surasta 1/1 < >

Kauno fakultetas 81 2011-01-01 

Dokumento mokslo / meno kryptys – paspauskite Pridėti mokslo / meno kryptį ir klasifikatoriuje atitinkamai Jūsų studijų programai raskite mokslo / meno kryptį pagal instrukcijos **Priede Nr. 1** nurodytus jų pavadinimus arba kodus.

Pasirinkta mokslo / meno kryptis pridedama, paspaudus mygtuką  klasifikatoriaus skiltyje „Veiksmi“.

Klasifikatoriaus pasirinkimas

Paieška

Pavadinimas

Kodas

Galioja Taip Ne


Surasta 1/1 < >

Pavadinimas	Kodas	Galioja nuo	Galioja iki	Veiksmi
▶ Gamtos, technologijos, medicinos ir sveikatos, žemės ūk...	NTMA			
▶ Humanitariniai ir socialiniai mokslai	HS			
▶ Klasifikacija netaikoma	000			
▼ Menai	CV			
▶ Scenos ir ekrano menai	C 000			
▼ Vaizduojamieji menai	V 000			
Architektūra	V 001			
Dailė	V 002			

Pridėję reikalingą mokslo / meno kryptį, nurodykite jos Svorį procentais (**100 %**).

Kodas	Pavadinimas	Svoris (%)	Tipas	Veiksmi
V 002	Menai > Vaizduojamieji menai > Dailė	100	Mokslo / meno kryptis	

Studijų sritys, krypčių grupės ir kryptys – paspauskite „Pridėti studijų kryptį“ ir klasifikatoriuje atitinkamai Jūsų studijų programai suraskite studijų kryptį pagal instrukcijos **Priede Nr. 2** nurodytus jų pavadinimus arba kodus.

Pasirinkta studijų kryptis pridedama, paspaudus mygtuką  klasifikatoriaus skiltyje „Veiksmi“.

Klasifikatoriaus pasirinkimas

Paieška

Pavadinimas

Kodas

Galioja Taip Ne

Surasta 1/1 < >

Pavadinimas	Kodas	Galioja nuo	Galioja iki	Veiksmi
▼ Menai	P			
Architektūra	P09			
Dailė	P01			
Dizainas	P02			
Kinas	P05			
Kraštovaizdžio architektūra	P10			
Medijų menas	P07			









ŽINGSNIS 2

Antraštė, anotacija, reikšminiai žodžiai: lietuvių ir anglų kalbomis mažosiomis raidėmis nurodykite įkeliamo darbo pavadinimus (antraštes), anotacijas ir 3–5 reikšminius žodžius, atskiriant juos kabliataškiais.

Jei tiriamojo rašto ir kūrybinio projekto pavadinimai yra skirtingi, abu pavadinimai įrašomi juos atskiriant kabliataškiu. Pirmas rašomas tiriamojo darbo pavadinimas.

Duomenis įveskite paspaudę **Pridėti** ir išsaugokite paspaudę **Patvirtinti**.
Užpildytų laukų pavyzdys:

* Antraštę, anotaciją bei reikšminius žodžius privaloma nurodyti lietuvių ir anglų kalbomis (mažosiomis raidėmis)

Antraštė	Kalba	Anotacija	Reikšminiai žodžiai	Veiksmai
Kolekcinio žaislo virsmas nauja skulptūros medijos forma; Žaislinė skulptūrų paroda	Lietuvių	Šis magistro teorinis darbas s...	dizainerių žaislai; skulptūra; meno žaislai; žaislas	   
The transformation of collectible toys into a new form of sculpture media; Exhibition of toy sculptures	Anglų	This master's thesis is devote...	art toys; designer toys; urban vinyl	   

Autoriai: autoriaus duomenys įkeliami automatiškai.

Įsitikinkite, kad teisingai nurodomas Jūsų vardas, pavardė, institucija ir padalinys (fakultetas).

ŽINGSNIS 3

Fiziniai duomenys: nurodoma registruojamo darbo apimtis puslapiais, pavyzdžiui, 80 p.

ETD papildomi laukai – palikite automatiškai nurodytą instituciją Vilniaus dailės akademija.

Darbo gynimas: įrašykite gynimo datą ir pasirinkite savo padalinį (fakultetą) iš klasifikatoriaus.

Kiti atsakingi asmenys: nurodykite savo magistro darbo vadovą(-us), paspaudę Pridėti atsakingą asmenį ir pasirinkę jį arba juos iš eLABa sistemos naudotojų sąrašo.

Asmens paieška ir parinkimas

Paieška

Pavardė *

Vardas

Tabelio Nr.

Pažymėjimo Nr.

Tipas Darbuotojas Studentas

(1 iš 1)

Pavardė	Vardas	Moksl. laipsnis	Institucija, padalinys (el. paštas)	Veiksmai
Pavardė	Vardas		Vilniaus dailės akademija,	<input type="button" value="o"/>

(1 iš 1)

Įkėlę savo magistro darbo vadovo(-ų) duomenis, pasirinkę atitinkamą Apibūdinimą: Darbo vadovas (darbo konsultantas eksterno atveju) ir paspauskite Patvirtinti.

Įsitikinkite, kad nurodytas teisingas darbo vadovo(-ų) el. pašto adresas (jei reikia, pataisykite).

Atsakingas asmuo

Asmuo Vardenis Pavardenis Pasirinkti

Vardas * Vardenis

Pavardė * Pavardenis

El. paštas vardenis.pavardenis@vda.lt

Apibūdinimas * Darbo vadovas (darbo konsultantas eksterno atveju)

Patvirtinti Darbo vadovas (darbo konsultantas eksterno atveju)

Menų studijų krypčių darbams pirmiausia nurodykite tiriamojo rašto darbo vadovą. Kūrybinės darbo dalies vadovas taip pat turi būti nurodytas.

ŽINGSNIS 4

Pagrindinis failas – įkelkite savo magistro darbo failą pdf formatu. Šį failą gali sudaryti tik tiriamoji darbo dalis arba tiriamoji ir kūrybinė dalys kartu viename faile.

Priedai – jei į pagrindinį failą neįkėlėte kūrybinės darbo dalies, prašome ją įkelti čia. Prieduose taip pat galite įkelti ir kitas savo darbo dalis įvairiais formatais daugiau nei vieną failą.

Prieigos sąlygos – nurodykite, kokiomis sąlygomis internete [eLABa paieškos vartuose](#) ir [VDA virtualioje bibliotekoje](#) bus prieinamas magistro darbo failas:

- **Laisvai prieinamas internete** [rekomenduojame pasirinkti šią sąlygą, nes tokiu būdu Jūsų darbas bus labiau matomas ir skaitomas internete];
- **Prieinamas tik institucijos(-ų) intranete** [magistro darbo failas bus prieinamas tik VDA kompiuterių tinkle];
- **Neprieinamas** [internetu bus prieinami tik magistro darbo metaduomenys].

Galioja iki – pasirinkus Prieinamas tik institucijos (-ų) intranete ir Neprieinamas būtina nurodyti datą iki kada galios atitinkamos prieigos sąlygos. Galima nurodyti maksimaliai 36 mėnesių, t. y. 3 metų prieigos ribojimo laikotarpį. **Pasibaigus nurodytam ribojimų laikotarpiui magistro darbo failas automatiškai taps laisvai prieinamas internete.**

ŽINGSNIS 5

Licencinės sutartys su autoriumi: dėl įkelto magistro darbo saugojimo ir prieigos prašome susipažinti su elektronine licencine sutartimi, paspaudę Parsisiųsti licencinės sutarties sąlygas.

Prašome palikti automatiškai nustatytą sutarties tipą – **Elektroninė**.

Licencinės sutartys su autorium

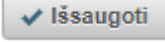
Sutarties tipas * Nereikalinga Elektroninė Rašytinė

[Parsisiųsti licencinės sutarties sąlygas](#)

Sutarčių istorija



Tipas	Priegos sąlygos	Autorius	Darbuotojas	Įsigaliojimo data	Nr.	Failas	Nutraukimo data	
Elektroninė	Laisvai prieinamas internete							

Licencinė sutartis bus sudaroma elektroniniu būdu eLABa talpykloje, kai ją patvirtinsite Jūs (po darbo vadovo patvirtinimo talpykloje) ir VDA atsakingas bibliotekininkas (po magistro darbo apgynimo).

Veiksmai: pasirinkite **Perduoti darbo vadovui** ir išsaugokite **Išsaugoti**  .
Nurodytu el. paštu darbo vadovas gauna pranešimą apie magistro darbo pateikimą talpykloje.

Įkelto dokumento būseną tampa Darbo vadovo tvirtinamas.

Po darbo vadovo patvirtinimo (dokumento būseną – Autoriaus pasirašomas)

Gavę pranešimą el. paštu, prisijunkite prie darbo vadovo patvirtinto darbo ir atverkite darbo aprašymą redagavimo režimu, paspaudę mygtukus:  arba  .

Licencinės sutartys su autoriumi: patvirtinkite elektroninę licencinę sutartį – pažymėkite Patvirtinu, kad duomenys pateikti licencinėje sutartyje yra teisingi (autorius).

▼ Licencinės sutartys su autorium

Sutarties tipas **Elektroninė**

[Parsisiųsti licencinės sutarties sąlygas](#)

Patvirtinu, kad duomenys pateikti licencinėje sutartyje yra teisingi (autorius)

Veiksmai: pasirinkite veiksmažodį **Perduoti gynimui**. Paspauskite **Išsaugoti**  .

Dokumento būseną tampa Ginamas.

[Jeigu registruojant magistro darbą iškyla klausimų, prašome kreiptis el. paštu etd.elaba@vda.lt](mailto:etd.elaba@vda.lt)

Priedas Nr. 1

Mokslo / meno krypčių pavadinimai ir jų kodai (eLABa talpykloje) atitinkantys studijų programas

Studijų programos pavadinimas	Mokslo /meno krypties pavadinimas eLABa talpykloje	Mokslo /meno krypties kodas eLABa talpykloje
Architektūra	Architektūra	V 001
Dailės ir interjero restauravimas	Dailė	V 002
Dailės istorija ir teorija	Menotyra	H 003
Dizainas	Dizainas	V 003
Fotografija ir medijos menas	Dailė	V 002
Grafika	Dailė	V 002
Grafinis dizainas	Dizainas	V 003
Įvietintas menas / Monumentalioji dailė	Dailė	V 002
Keramika	Dailė	V 002
Kultūros vadyba ir kultūros politika	Vadyba	S 003
Mados / Kostiumo dizainas	Dizainas	V 003
Pastatų architektūra	Architektūra	V 001
Scenografija	Dailė	V 002
Skulptūra	Dailė	V 002
Stiklo menas ir dizainas	Dailė	V 002
Taikomasis menas	Dailė	V 002
Taikomoji grafika	Dailė	V 002
Taikomoji keramika	Dailė	V 002
Tapyba	Dailė	V 002
Tekstilė / Tekstilės menas ir dizainas	Dailė	V 002
Tekstilės menas ir medijos	Dailė	V 002
Vizualinis dizainas	Dizainas	V 003
Vizualiųjų komunikacijų dizainas	Dizainas	V 003

Priedas Nr. 2

Studijų krypčių pavadinimai ir jų kodai (eLABa talpykloje) atitinkantys studijų programas

Studijų programos pavadinimas	Studijų krypties pavadinimas eLABa talpykloje	Studijų krypties kodas eLABa talpykloje
Architektūra	Architektūra	P09
Dailės ir interjero restauravimas	Meno objektų restauravimas	P08
Dailės istorija ir teorija	Menotyra	N15
Dizainas	Dizainas	P02
Fotografija ir medijos menas	Medijų menas	P07
Grafika	Dailė	P01
Grafinis dizainas	Dizainas	P02
Įvietintas menas / Monumentalioji dailė	Dailė	P01
Keramika	Dailė	P01
Kultūros vadyba ir kultūros politika	Vadyba	L02
Mados / Kostiumo dizainas	Dizainas	P02
Pastatų architektūra	Architektūra	P09
Scenografija	Dailė	P01
Skulptūra	Dailė	P01
Stiklo menas ir dizainas	Dailė	P01
Taikomasis menas	Dailė	P01
Taikomoji grafika	Dailė	P01
Taikomoji keramika	Dailė	P01
Tapyba	Dailė	P01
Tekstilė / Tekstilės menas ir dizainas	Dailė	P01
Tekstilės menas ir medijos	Dailė	P01
Vizualinis dizainas	Dizainas	P02
Vizualiųjų komunikacijų dizainas	Dizainas	P02

Atnaujinta 2022-05-04